**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 29 «ЧЕБУРАШКА»
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

297400, Российская Федерация Республика Крым, город Евпатория, улица Некрасова, дом 100,
контактный телефон (36569) 54778
e-mail:cheburashka.29@mail.ru

Публичный доклад

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 29 «Чебурашка»
города Евпатории Республики Крым»
за 2020– 2021 учебный год

Заведующий МБДОУ

Печникова Любовь Николаевна

ПЕЧНИКОВА ЛЮБОВЬ НИКОЛАЕВНА

Подписано цифровой подписью: ПЕЧНИКОВА ЛЮБОВЬ НИКОЛАЕВНА
Дата: 2021.09.20 17:07:54 +03'00'

СОДЕРЖАНИЕ:

I. **Введение.**
II. **Основная часть**
   1. **Особенности образовательного процесса**
   2. **Условия осуществления образовательного процесса**
   3. **Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения**
   4. **Финансовые ресурсы**
III. **Заключительная часть**
   1. **Перспективы и планы развития**

I. ВВЕДЕНИЕ

Публичный доклад муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым» (далее—ДОУ) отражает состояние дел в учреждении и результаты его деятельности за 2020-2021 учебный год.

Публичный доклад ДОУ — аналитический публичный документ в форме периодического отчёта учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование участников воспитатель-образовательного процесса о состоянии и перспективах развития дошкольного образовательного учреждения.

Публичный доклад адресован: представителям органов законодательной и исполнительной власти, родителям детей, посещающих ДОУ и родителей, планирующих привести своих детей в детский сад, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

Основными **целями** Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования дошкольного образовательного учреждения;
- информирование заказчиков образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ДОУ, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

В подготовке Доклада принимали участие: заведующий, заместитель заведующего по УВР, специалист по АХД, старший воспитатель, педагоги, специалисты, медицинские сестры ДОУ, родительский комитет.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым»;

Сокращённое наименование: МБОУ «ДС № 29 «Чебурашка»;

Юридический адрес: РФ РК, 297400 г. Евпатория, улица Некрасова, дом 100; телефон 5-47-78;

Фактический адрес: РФ РК, 297400 г. Евпатория, улица Некрасова, дом 100; телефон 5-47-78;

Место нахождения: город Евпатория, улица Некрасова, дом 100; телефон 5-47-78;

Информация об учредителе: Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование городской округ Евпатория Республики Крым. Функции и полномочия учредителя учреждения от имени муниципального образования осуществляет уполномоченный орган администрации города Евпатории Республики Крым – управление образования администрации города Евпатории Республики Крым;

Тип: «дошкольное образовательное учреждение»;

Организационно-правовая форма: «муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение»;

Форма обучения: очная

Язык, на котором осуществляется образование (обучение): русский;

Режим работы: Понедельник – пятница с 7^{30} до 18^{00}

Выходные дни: суббота, воскресенье

Заведующий: Печникова Любовь Николаевна; (36569)54778;

Адрес электронной почты: cheburashka.29@mail.ru;

Адрес сайта: чебурашка29.рф

Количество групп: 14
Количество детей: 350
Правоустанавливающие документы МБДОУ:
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 82Л01 №0000048 *, регистрационный номер № 0046 от 07 декабря 2015 года
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 91 № 000619862 от 27 декабря 2014 года;
- Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту её нахождения серия 91 № 000619863 от 27 декабря 2014 года;
- Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав

Документация МБДОУ:
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым», утвержден Постановлением администрацией города Евпатории Республики Крым от 15.09.2015 г № 1135 –п;
- Программа развития МБДОУ;
- Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым» в новой редакции;
- Рабочая программа воспитания МБДОУ;
- Адаптированная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым»
- Годовой план работы МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка»;
- Учебный план МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка»;
- Календарный учебный график МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка»;
- Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым» на 2020 - 2022 гг.;
- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- Штатное расписание МБДОУ;
- Приказы заведующего МБДОУ;
- Локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ;

Основными задачами МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка» являются:
- воспитание духовно – нравственных качеств дошкольников в поликультурной образовательной среде ДОУ;
- оптимизация работы по формированию у детей дошкольного возраста культуры здорового и безопасного образа жизни;
- работа консультативного пункта как вариативная дошкольного образования;

Стратегия развития и социальный заказ

Социальный заказ на услуги дошкольного образовательного учреждения направлен на развитие личности ребенка с учетом его психофизического состояния и индивидуальных возможностей, подготовку ребенка к следующему этапу обучения в начальной общеобразовательной школе.

Характеристика МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Чебурашка» города Евпатории Республики Крым» построено в 1975 году по типовому проекту, на 320 детей. Фундамент здания – ленточные, крупные бетонные блоки, межэтажные перекрытия выполнены из пустотных железобетонных панелей, стены из крупноблочного камня-известняка на цементно-известковом растворе, крыша совмещенная, бесчердачная, кровля рубероидная.

МБДОУ размещается в одном строении, с единым адресом: РФ. РК, г. Евпатория, ул. Некрасова 100. Строение двухэтажное общей площадью 2620,2 м.кв. Функциональное назначение здания- учебно-воспитательный корпус на 360 детей. Площадь 1 этажа-1308,3 м.кв., площадь 2 этажа-1311,9 м.кв. В МБДОУ имеется подвальное помещение 31,8 м.кв., где расположен узел отопительной системы. Полы в групповых помещениях – линолеум, в санузлах керамическая плитка. Потолки и стены окрашены водоэмульсионными красками. Расположено здание в отдалении от остальных зданий и зданий сторонних лиц и организаций. Общая площадь земельного участка детского сада – 1.2994 га. Территория образовательного учреждения огорожена по периметру забором – деревянным штакетником высотой 1,2 м. Забор по периметру территории детского сада имеет 2 ворот и 3 калитки, предусматривающие подъезд пожарных автомобилей со всех сторон здания учреждения. Имеется освещение по периметру здания. Для проезда проложены асфальтированные дорожки шириной 3,5 метра. Расстояние от здания учреждения до ближайшего здания составляет 50 м.. В МБДОУ разработана инструкция о мерах пожарной безопасности, а также распорядительным документом установлен противопожарный режим, соответствующий пожарной опасности на объекте. На каждом этаже, у входов в коридоры, вывешены планы (схемы) эвакуации при возникновении пожара или других чрезвычайных ситуациях, а также в дополнение к планам разработаны инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению безопасности. Двери эвакуационных выходов оборудованы легкооткрывающимися запорными устройствами, на путях эвакуации имеются светоуказатели, а также эвакуационные знаки пожарной безопасности. На фасаде здания установлен указатель, информирующий о местонахождении пожарного гидранта.

В МБДОУ созданы условия по получению качественного образования детьми со особыми образовательными потребностями.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

Материально-техническая база

Помещения детского сада включают в себя 14 групповых комнат, включая санитарно – гигиенические помещения; 1 музыкальный зал; 1 физкультурный зал, интерактивный кабинет, сенсорная комната. Имеются кабинеты: методический кабинет, кабинет заведующего ДОУ, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, медицинский блок, кабинет специалиста по административно-хозяйственной работе, кабинет специалиста по закупкам.

Функционирует пищеблок, который оснащён всем необходимым оборудованием для приготовления горячего питания.

Мебель в игровых комнатах и кабинетах для занятий с детьми соответствует возрастным показателям воспитанников. Оснащённость, воздушный и тепловой режим соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. Методический кабинет, а также кабинеты для занятий с детьми хорошо оснащены необходимой методической литературой, пособиями и игровым инвентарём. Участки для прогулки с детьми оснащены необходимым для игровым

оборудованием; на территории детского сада имеется спортивная площадка.

Организационная структура ДОУ:

Общая численность воспитанников, осваивающих основную образовательную программу МБДОУ составляет 350 детей, в том числе в режиме полного дня (10,5 часов) 341 человек, в режиме кратковременного пребывания (4 часа) 9 человек.
Количество групп: 14
- раннего возраста - 2 группы;
- группы дошкольного возраста – 12 (в т.ч. разновозрастная группа для детей с нарушением речи 5 – 7 лет)
МБДОУ в группе общеразвивающей направленности обучаются воспитанники, находящимися на инклюзивном образовании.

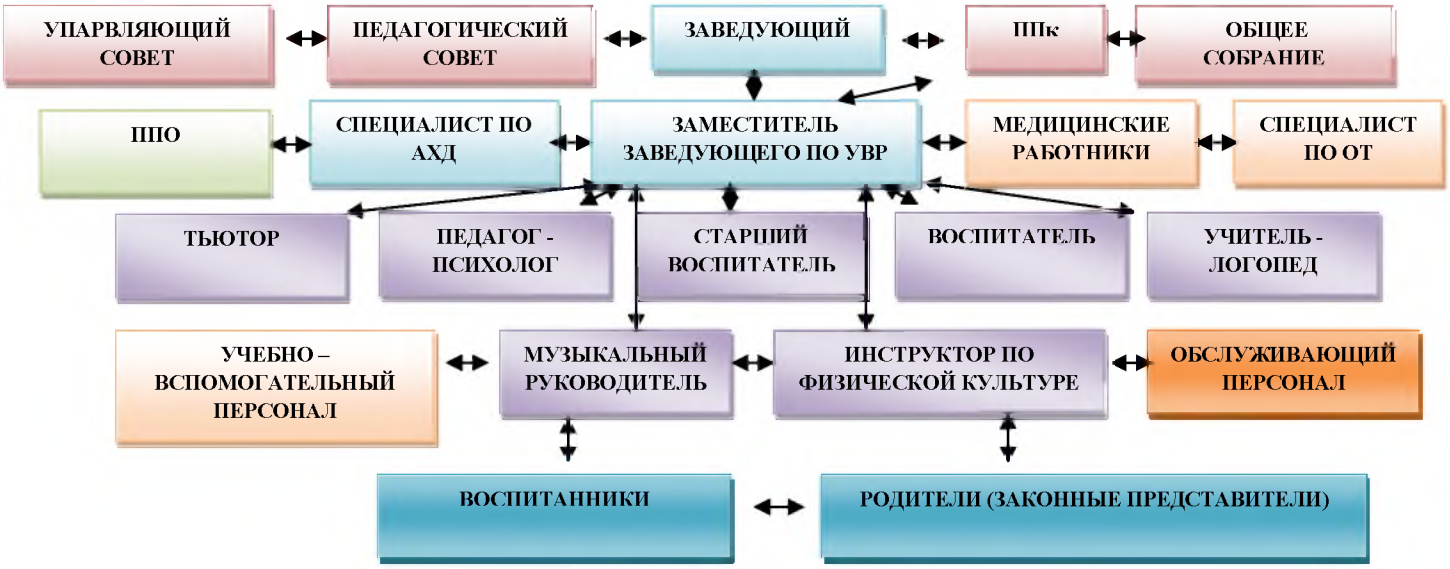
Возрастные группы воспитанников	Возраст	Количество воспитанников
Группы раннего возраста	2 – 3 лет	54
Группы младшего дошкольного возраста	3 – 4 лет	82
Группы среднего дошкольного возраста	4 – 5 лет	81
Группы старшего дошкольного возраста	5 – 6 лет	94
Подготовительная к школе группа	6 – 7 лет	30
Режим ГКП	3 – 7 лет	9

В 2020 – 2021 учебном году МБДОУ посещали 9 детей – инвалидов (в т.ч. 3 ребенка на инклюзивном образовании), 3 ребенка, оставшиеся без попечения родителей.

Организационная структура управления ДОУ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации Уставом. Координацию и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет управление образования администрации города Евпатории Республики Крым. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается на должность управлением образования администрации города Евпатории Республики Крым.
В своей деятельности работники руководствуются нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями, в том числе по технике безопасности, приказами и устными распоряжениями заведующего и уполномоченных должностных лиц.
Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Управляющий совет Учреждения.
Коллегиальные органы управления Учреждением создаются и действуют в соответствии с Уставом и положениями Учреждения.

Структура взаимодействия участников воспитательно – образовательного процесса



Управленческая деятельность осуществляется на демократической основе, контроль и анализ всех видов деятельности осуществляется по разработанным критериям, схемам, которые имеются у каждого педагога. Органом для коллегиального решения вопросов, связанных с развитием и совершенствованием образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами является педагогический совет.

Отношения между администрацией и профсоюзной организацией строятся на основе партнёрства. При разработке перспективы развития детского сада, нормативно-правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников, распределении кадров, нормирования и оплаты труда, премирование, предоставление отпусков, распределении путёвок в летние детские лагеря, санатории для работников, администрация учитывает мнение профсоюза; представители профсоюза входят в состав всех комиссий. Профсоюзная организация принимает активное участие в организации культурно-массовой работы.

Управление осуществляется на основе годового планирования. Источником планирования является детальное изучение процесса, выявление узких проблемных мест деятельности Учреждения.

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Основной целью деятельностью педагогического коллектива ДОУ является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника и трансляция инновационных практик педагогического опыта

воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно – нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций РФ.

Для достижения цели решаются следующие задачи:
Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
Обеспечение физического, познавательного, речевого, социально - коммуникативного и художественно-эстетического развития детей;
Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с нарушением речи;
Повышение уровня педагогических знаний и совместное осуществление воспитательно – образовательной и оздоровительной работы;
Обеспечение единства подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.
В детском саду создано единое образовательное пространство, цель которого интеграция базисной и вариативной программ, путем использования единой инновационной технологии, общих образовательных методов и приемов, направленных на реализацию потенциала каждого родителя.
Презентация педагогов инновационных практик педагогического опыта воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно – нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций РФ

Содержания воспитательно- образовательного процесса.

Реализация учебного плана предполагает обязательный учёт принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей. Возможные варианты интеграции образовательных областей определяет воспитатель группы при планировании работы.
Учебный план рассчитан на период с 01 сентября по 31 мая. Летний оздоровительный период с 01 июня по 31августа. В летний период организовывается непосредственная образовательная деятельность по направлениям: ОБЖ, народоведение, физическая культура и музыкальное воспитание, изобразительная деятельность, социально – коммуникативное развитие.
В соответствии с санитарными нормами продолжительность непосредственно – образовательной деятельности (далее НОД) от 8 минут в группе раннего возраста до 30 минут в подготовительной к школе группе. Перерыв между НОД не менее 10 минут. В середине НОД статического характера предполагается динамическая пауза. НОД и занятия дополнительного образования планируются в первую половину дня, самостоятельная художественная деятельность и индивидуальная работа проводятся во вторую половину дня по подгруппам, их продолжительность соответствует санитарным нормам.
Совместная и самостоятельная деятельность с детьми осуществляется в рамках Федерального государственного образовательного стандарта и включает работу по развитию навыков личной гигиены и самообслуживания, воспитание навыков культуры поведения и общения, стимулирование художественно-творческой активности в различных видах деятельности с учетом самостоятельного выбора, развитие двигательных навыков.
Продолжительность непосредственно образовательной деятельности:
в группе раннего возраста – 8-10 мин.,
во второй младшей группе – 15 мин.,
в средней группе – 20 мин.,
в старшей группе – 25 мин.,
в подготовительной к школе группе – 30 мин.

Количество проведения непосредственно образовательной деятельности ежедневно:
в группе раннего возраста - 1-2
во второй младшей группе - 2
в средней группе - 2
в старшей группе - 2-3
в подготовительной к школе группе - 3
Общая учебная нагрузка (количество НОД в неделю) инвариантной и вариативной частей плана по всем направлениям развития составляет:
в группе раннего возраста - 10 час.
во второй младшей группе – 10 час.
в средней группе - 10 час.
в старшей группе - 13 час.
в подготовительной к школе группе – 14 час.

Согласно годовому плану работы МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка» 2020 – 2021 учебный год и плана работы управления образования администрации города Евпатории РК прошел фестиваль по духовно – нравственному воспитанию детей старшего дошкольного возраста муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Евпатории Республики Крым «Черное море самое синее очень красивое (с применением дистанционных технологий)

Организация коррекционной работы

В ДОУ организована психолого – педагогическое сопровождение детей с тяжелым нарушениями речи. В мае 2021 года учитель-логопед и педагог – психолог провели диагностику развития речи детей 4-х летнего возраста. По результатам проведенной диагностики выделяют группу детей с нарушениями речи.
Коррекционно-развивающая работа специалистов ДОУ осуществляется в разновозрастной группе для детей с нарушением речи с детьми 5 - 7 лет. Коррекционно – развивающая работа осуществляется непрерывно, его содержание определяется в соответствии с адаптированной программой для детей с тяжелыми нарушениями речи, коррекционными программами Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В., Нищевой Н.В., а так же в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом.

Учитель - логопед в работе использует инновационные методики и технологии, ИКТ.
Работа в группе по коррекции и развитию речи носит индивидуальный, подгрупповой и фронтальный характер. Фронтальные занятия проводятся 2 раза в неделю, подгрупповые 2 раза в неделю, индивидуальные – с каждым ребенком не менее 2-х раз в неделю, – по плану учителя-логопеда.
Эффективность коррекционно - развивающей работы, как непрерывного педагогического процесса во многом определяется качеством и уровнем взаимосвязи и преемственности всех участников воспитательно – образовательного процесса. В ДОУ осуществляется взаимодействие специалистов, воспитателей и родителей в единстве требований к организации работы по преодолению имеющихся у детей нарушений речи. Взаимосвязь специалистов отражена в перспективном планировании.
Общая продолжительность занятий зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей и требований СанПиН. Коррекционная работа проводится как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

Вариативная часть сформирована с приоритетных направлений работы ДОУ. Приоритетными направлениями являются коррекционно-речевое развитие, физкультурно-оздоровительное развитие, социально-коммуникативное развитие дошкольников. В дошкольном учреждении реализуется региональная парциальная программа по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в РК «Крымский веночек». Учебная нагрузка по дополнительному образованию соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к недельной образовательной нагрузке дошкольников.

В целях исключения превышения предельно допустимой нормы нагрузки на ребёнка за счёт вариативной части учебного плана введены следующие правила:

- ребенок, охваченный дополнительными услугами, посещает занятие не более двух раз в неделю (старший дошкольный возраст).
- продолжительность дополнительно организованной деятельности соответствует продолжительности обязательной учебной деятельности в соответствии с возрастными нормами.

План позволяет использовать принципы дифференциации и вариативности, а также обеспечивает своевременное познавательное, социальное и личностное развитие ребёнка на каждом возрастном этапе его жизни.

Виды непосредственно-образовательной деятельности- **<u>Инвариантная часть</u>**	**Образовательная нагрузка по возрастным группам**						
	2-3 года гр. раннего возраста	3-4 года Младшая гр.	4-5 лет Средняя гр.	5-6лет Старшая гр.	5-7 лет Группа для детей с нарушением речи	6 – 7 лет Подготовительная к школе группа	Кратк оврем. пребывания 4-5 лет
ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЯ							
Формирование целостной картины мира	2	1	1	1	1	1	1
ФЭМП	-	1	1	1	1	2	1
Конструктивная деятельность	1	-	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
РЕЧЕВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЯ							
Речевое развитие	1,5	2	1	2	1	1	1
Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	-	1	1	-
Коррекционные занятия	-	-	-	-	2	-	-
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ							
Развитие волевых качеств (педагог-психолог)	-	-	0,5	1	0,5	-	-
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ							
Рисование	0,5	1	1	2	1	1	1
Лепка	1	0,5	0,5	0,5	1	1	0,5
Аппликация	-	0,5	0,5	0,5	0,5	1	0,5
Музыка	2	2	2	2	2	2	2
ФИЗИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЯ							
Физическое развитие	3	3	3	3	3	3	3
Итого	**10**	**10**	**10**	**13**	**13**	**14**	**10**

Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности дошкольного учреждения, культурных и региональных особенностей, специфики дошкольного учреждения.

Младший дошкольный возраст

Образовательная область	Первая половина дня	Вторая половина дня
Социально – коммуникативное развитие	-Утренний прием детей, индивидуальные и подгрупповые беседы; -Оценка эмоционального настроение группы с последующей коррекцией плана работы; -Формирование навыков культуры еды; -Этика быта, трудовые поручения; -Формирование навыков культуры общения; -Театрализованные игры Сюжетно-ролевые игры;	-Индивидуальная работа -Эстетика быта -Трудовые поручения -Игры с ряжением -Работа в книжном уголке -Общение младших и старших детей -Сюжетно – ролевые игры
Познавательное развитие	-Игры-занятия -Дидактические игры -Наблюдения -Беседы -Экскурсии по участку -Исследовательская работа, опыты и экспериментирование.	-Игры -Досуги -Индивидуальная работа
Речевое развитие	-Игры- занятия -Чтение -Дидактические игры -Беседы -Ситуации общения	-Игры -Чтение -Беседы -Инсценирование
Художественно-эстетическое развитие	-НОД по музыкальному воспитанию и изобразительной деятельности -Эстетика быта -Экскурсии в природу (на участке)	-Музыкально-художественные досуги -Индивидуальная работа
Физическое развитие	-Прием детей в детский сад на воздухе в теплое время года -Утренняя гимнастика (подвижные игры, игровые сюжеты) -Гигиенические процедуры (обширное умывание, полоскание рта) -Закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке, обширное умывание, воздушные ванны) -Физкультминутки на занятиях -НОД по физкультуре -Прогулка в двигательной	-Гимнастика после сна -Закаливание (воздушные ванны, ходьба босиком в спальне) -Физкультурные досуги, игры и развлечения -Самостоятельная двигательная деятельность -Ритмическая гимнастика -Прогулка (индивидуальная работа по развитию движений)

	активности	

Старший дошкольный возраст

Образовательная область	Первая половина дня	Вторая половина дня
Социально – коммуникативное развитие	-Утренний прием детей, индивидуальные и подгрупповые беседы -Оценка эмоционального настроения группы -Формирование навыков культуры еды -Этика быта, трудовые поручения -Дежурства в столовой, в природном уголке, помощь в подготовке к занятиям -Формирование навыков культуры общения -Театрализованные игры -Сюжетно-ролевые игры	-Воспитание в процессе хозяйственно-бытового труда в природе -Эстетика быта -Тематические досуги в игровой форме -Работа в книжном уголке -Общение младших и старших детей (совместные игры, спектакли, дни дарения) -Сюжетно – ролевые игры
Познавательное развитие	-НОД по познавательному развитию -Дидактические игры -Наблюдения -Беседы -Экскурсии по участку -Исследовательская работа, опыты и экспериментирование.	-Развивающие игры -Интеллектуальные досуги -Индивидуальная работа
Речевое развитие	-НОД по развитию речи -Чтение -Беседа	-Театрализованные игры -Развивающие игры -Дидактические игры - Словесные игры, чтение
Художественно-эстетическое развитие	-Занятия по музыкальному воспитанию и изобразительной деятельности -Эстетика быта -Экскурсии в природу -Посещение музеев	-Музыкально-художественные досуги -Индивидуальная работа
Физическое развитие	-Прием детей в детский сад на воздухе в теплое время года -Утренняя гимнастика (подвижные игры, игровые сюжеты) -Гигиенические процедуры (обширное умывание, полоскание рта) -Закаливание в повседневной жизни (облегченная одежда в группе, одежда по сезону на прогулке, обширное умывание, воздушные ванны) -Специальные виды закаливания -Физкультминутки -НОД по физическому развитию -Прогулка в двигательной активности	-Гимнастика после сна -Закаливание (воздушные ванны, ходьба босиком в спальне) -Физкультурные досуги, игры и развлечения -Самостоятельная двигательная деятельность -Ритмическая гимнастика -Хореография -Прогулка (индивидуальная работа по развитию движений)

Осуществлено пополнение учебно-материальной базы по трем направлениям (оформление развивающей предметно – пространственной среды, зонирование групповых комнат, модернизация и развитие средств обучения), что способствует вариативности, интеграции образовательных областей, саморазвитию и самореализации ребенка в соответствии с его познавательными и интеллектуальными возможностями, обеспечивает эффективную организацию совместной и самостоятельной деятельности, общения воспитанников и педагогов в образовательном пространстве.

Созданы условия для самореализации творческих проявлений детей в практической самостоятельной деятельности воспитанников.

Целенаправленную работу с детьми в ДОУ ведут специалисты: инструктор по физической культуре, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог- психолог; воспитательный процесс ориентирован на индивидуальность ребенка.

При проведении НОД педагоги используют разнообразные технологии, направленные на развитие у детей связной речи, внимания, мышления, творческого воображения, что необходимо для успешного обучения в школе.

Преемственность между детским садом и школой являются актуальной на современном этапе. Цель работы ДОУ в этом направлении: формирование предпосылок к учебной деятельности в свете требований ФГОС ДО.

Задачи:

-повысить качество усвоения программного материала детьми;

-развитие способностей;

-физическое развитие и укрепление здоровья детей с учетом их состояния физической подготовленности;

- последующая успешная адаптация детей к школе;

-развитие коммуникативных качеств личности;

-педагогическое обучение родителей.

Преемственность детского сада и школы (МБОУ «СШ № 16») осуществляется согласно годовому плану.

Определены три основных направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием:

- методическая работа с педагогами;

- работа с детьми;

- работа с родителями.

Методическая работа с педагогами — это совместные педсоветы, «круглые столы», методические объединения; взаимопосещения уроков и занятий учителями и воспитателями с последующим совместным обсуждением их; работа с родителями — родительские собрания с участием учителя будущего первого класса, консультации, тематические выставки и т. д. Для решения проблемы проекта преемственности, управленческая деятельность организована через рефлексию, углублённое изучение проблемы, проведение методических объединений и педсоветов, семинаров, методов контроля, разработку программ.

Работа с детьми — психолого-педагогическая диагностика готовности детей к обучению в школе и адаптации первоклассников. В ДОУ составляется единый план работы, где планируется проведение совместных мероприятий для детей детского сада и школы.

Работа с родителями.

В МБДОУ разработана программа «Всеобуч для родителей» на 2020 – 2021 учебный год, целью которой является оказание практической помощи родителям в организации совместной и самостоятельной деятельности ребенка в семье, как участникам образовательного процесса детей, содействие повышению уровня родительской компетентности в вопросах воспитания,

образования и развития детей, выработка единого взгляда семьи и ДОУ на сущность процессов воспитания и образования с целью создания оптимальных условий для развития личности ребенка.
МБДОУ осуществляет работу с родителями по следующим направлениям: изучение контингента родителей, социального состава семей, повышение педагогической культуры родителей, приобщение родителей к участию в жизни МБДОУ.
Формы работы: индивидуальные и групповые консультации, круглые столы, тематические вечера, дни открытых дверей, дни здоровья, совместные праздники, досуги и развлечения, выставки детского творчества, участие в городских конкурсах.
Родители воспитанников всегда в курсе всех мероприятий, проводимых в ДОУ. В детском саду комфортно и интересно детям, их родителям, педагогам. План работы с родителями обязательно
Традиционными стали участие в конкурсе «Семейные экологические проекты», набирает популярность конкурс семейных проектов «Туризм выходного дня». Родители являются активными участниками в подготовке и проведении тематических праздников «Мой папа может все», «Портрет мамы», «Путешествие в космос», «Моя семья- сильная, ловкая, умелая», конкурсах – смотрах работ детского прикладного творчества «Мастерская деда Мороза» «Новогодняя игрушка – 2020», «Рождественская открытка и игрушка», тематических конкурсах «Моя любимая русская сказка», познавательно-исследовательском проекте «Черное море самое синее, очень красивое», благотворительных городских акциях «Белый цветок», «Белая ромашка», акции по озеленению территории ДОУ и благоустройству города.
В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 мероприятия проводились дистанционно.
Администрация детского сада придерживается во взаимоотношениях с родительской общественностью принципов партнерства и открытости, совместного решения общих и частных проблем в воспитании и развитии ребенка.

Сотрудничество

Детский сад взаимодействует с учреждениями социальной сферы, что способствует личностному развитию детей. Данное социальное партнерство способствует социализации дошкольников, знакомству с окружающей действительностью.
Тесное сотрудничество со школой искусств, позволяет успешно проводить работу по развитию творческих способностей детей, выявлению и развитию их талантов. Ежегодно воспитанники принимают активное участие в городской выставке детского и технического творчества, проводимой станцией юных техников города Евпатории. В течении 2020 – 2021 учебного года дошкольники детского сада участвовали в городской турнирной программе «Путешествие в Природоград», экологических семейных проектах, реализуемой «Эколого-биологическим центром города Евпатории», республиканского конкурса природоведческих исследовательских проектов «Первооткрыватель – 2021». Детский сад взаимодействует с городским краеведческим музеем города Евпатории и библиотекой им. Макаренко, кукольным театром «Марионетки», что позволяет развивать представления детей о разных видах искусства, приобщать их к миру детской литературы, развивать творческие способности.

2. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для решения основных задач в ДОУ создана **развивающая предметно-пространственная среда:**

Физкультурно-оздоровительной • музыкальный зал • физкультурный зал • уголки здоровья в каждой группе • спортивная площадка и беговые дорожки • многофункциональный спортивно – игровой • Комплект балансировочный «Успех» **Коррекционно-развивающей направленности:** • кабинет учителя – логопеда • уголки « Речецветик» в группах • центры познавательной активности и мини-лаборатории • кабинет педагога - психолога • уголки «эмоций и настроений» в группах • сенсорная комната • интерактивный кабинет • Интерактивная песочница iSanBox • Интерактивный программный аппаратный комплекс с коррекционно – развивающей программой «Логомер» • Игровой набор психолога «Приоритет»	**Коммуникативно-игровой направленности:** - уголки театрализации в группах - костюмерная, уголки ряженья - игровые уголки - уголки психологической разгрузки **Художественно-эстетической направленности:** - музыкальный зал - уголки книги и театра в группах

Групповые комнаты ДОУ оснащены разнообразным игровым оборудованием и дидактическим материалом.

В детском саду имеются **технические средства обучения**: интерактивная доска, телевизор, сенсорный моноблок, акустические колонки в группах, музыкальный центр, компьютеры и его комплектующие, МФУ, фотоаппарат, мультимедийный кабинет. В МБДОУ накоплен большой методический и дидактический материал по организации воспитательно – образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, разработаны конспекты и сценарии занятий, развлечений, викторин с участием родителей, пополнена видеотека.

В учебном году ДОУ было обеспечено методической литературой, учебными пособиями с учетом требований ФГОС ДО по основной образовательной программе МБДОУ, программами и технологиями, используемыми для достижения более высоких результатов в усвоении программных задач.

Для работы по совершенствованию профессиональных навыков педагогов в МБДОУ имеется 14 компьютеров, доступ в Интернет, сайт МБДОУ, электронная почта.

Безопасность воспитательно - образовательного процесса с дошкольниками обеспечивается через:

- безопасную среду (закреплённые шкафы, стеллажи; отсутствие ядовитых и колючих растений; безопасное расположение растений в группе; оборудование помещений, где находятся дети);
- правильное хранение различных материалов, медикаментов (ножницы, иголки находятся в недоступном для детей месте, соответствуют требованиям; лекарства находятся только в аптечке, аптечка в недоступном для детей месте; моющие средства находятся так же в недоступном для детей месте);
- мебель, подобранную по росту детей; маркировку мебели и постельного белья;
- проведение бесед, занятий по ОБЖД с воспитанниками, о правилах поведения в быту, природе, с незнакомыми людьми, на улицах города;
- установленную систему видеонаблюдения.

Для обеспечения условий пожарной безопасности имеются:

- схемы эвакуации на случай возникновения ЧС;
- пожарный щит в комплекте;
- внутренние пожарные краны в комплекте;
- первичные средства пожаротушения;

С детьми систематически проводятся занятия по правилам противопожарной безопасности, безопасного поведения в помещениях и на улице, организуются выставки плакатов, («Один дома», «Безопасность на улице», «Если ты потерялся» и др.), по обучению ПДД.
Приказом назначены ответственные за организацию и проведение мероприятий по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, антитеррористической безопасности. В течение года с работниками проведены все плановые инструктажи: по охране жизни и здоровья детей, по ПБ, ОТ и ТБ с записью в специальных журналах. В соответствии с планом проведены учебные занятия по эвакуации детей и работников из здания МБДОУ в случае ЧС, занятия по обучению работников правилам охраны труда и технике безопасности.
В целях обеспечения безопасности детей, один раз в квартал проводится технический осмотр основных элементов зданий и сооружений детского сада с записью в специальном журнале. Ответственными лицами ежедневно осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью детей и работников.
Случаев травматизма в ДОУ на протяжении учебного года не зарегистрировано.
Здание МБДОУ построено по индивидуальному проекту, отвечающему требованиям СанПиН. Территория МБДОУ огорожена забором с закрывающимися на замки калитками и воротами, что препятствует проникновению внутрь посторонних лиц. Земельный участок имеет наружнее электрическое освещение. Имеется отдельные площадки для прогулок детей каждой возрастной группы, физкультурная площадка, асфальтированные дорожки по периметру территории.
В родительских уголках во всех возрастных группах ежемесячно размещается информация о детской заболеваемости и мерах по её предупреждению; о профилактических мероприятиях по дорожно-транспортному и бытовому травматизму. В учреждении оформлена наглядная информация по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

Воспитательно – образовательный процесс был организован в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённые постановлением главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16.

Ежедневно проводится утренний фильтр, термометрия участников воспитательно – образовательного процесса.

В ДОУ осуществляется систематический контроль и мониторинг здоровья воспитанников. Мониторинг включает в себя проведение антропометрических измерений, контроль за физическим развитием детей, медицинский осмотр детей врачами специалистами, контроль за соматической заболеваемостью, организацией двигательного режима. В ДОУ ведутся карты индивидуального развития воспитанников, лист здоровья в каждой группе. Медицинский персонал под непосредственным контролем врача- педиатра по работе с ДОУ, проводит консультации с педагогами по вопросу правильной организации двигательного режима детей, обсуждаются условия ограничений в физических нагрузках. Ежемесячно проводится контроль за организацией и проведением физкультурных занятий с детьми, с замером пульса воспитанников.

Важным условием для реализации здоровьесберегающей технологии является создание здоровьесберегающего пространства: соответствие мебели росту и возрасту детей, хорошая освещенность помещений, индивидуальность предметов личной гигиены и постельного белья, рациональное использование помещений для игр и занятий. В целях оздоровления воздушной среды в групповых комнатах детского сада проводят регулярные односторонние и сквозные проветривания. Укреплению здоровья детей способствует закаливание воздухом и солнечные ванны. Педагоги, организуя закаливание воздухом, включают утренний прием на свежем воздухе и гимнастику (комбинированное воздействие воздуха, физических упражнений в хвойной аллее), воздушные процедуры после сна, воздушные и солнечные ванны с упражнениями во время прогулок в теплое время года, игры с песком и водой. В группах, начиная с младшего возраста, проводится полоскание полости рта после каждого приема пищи, организовано корригирующая ходьба по «Дорожке здоровья».

Организованное питание детей в детском саду:

Питание четырёхразовое (завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник). Качественное питание — основа здоровья детей и этому вопросу отводится одно из главных мест в работе руководителя и медицинских работников МБДОУ.
В МБДОУ разработано примерное десятидневное меню на летне – осенний и зимне – весенний период (имеется экспертное заключение о соответствии санитарным правилам и нормативам перспективного меню № 2.298/Э.218 от 15.08.2017г., № 2.8/Э.7 от 17.01.2018 г)
При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. Натуральные нормы потребления основных продуктов соблюдались на 100 %. Анализ калорийности пищи, содержания белков, жиров и углеводов показал, что они соответствуют необходимому уровню. В МБДОУ имеется картотека блюд с разработанными технологическими картами, соблюдаются все требования к приготовлению детского питания. Дети получали разнообразное питание, ежедневно включались в меню мясо, овощи, молоко, масло сливочное и растительное. Рационально потреблялись рыба, творог, сметана, сыр, яйца, сухофрукты, фрукты, соки.
В МБДОУ своевременно заключаются договора и контракты на поставку продуктов питания. На все продукты, поступающие на пищеблок, имеются санитарно-эпидемиологические заключения; заключения таможенного союза, осуществляется контроль технологии приготовления пищи, реализации скоропортящихся продуктов, реализации продуктов по срокам их хранения.

Развивающая предметно – пространственная среда организуется на принципах комплексирования, свободного зонирования и подвижности.
Чтобы обеспечить психологическую защищённость, развитие индивидуальности ребёнка, учитывается основное условие организация среды — личностно-ориентированную модель.
Развивающая предметно - пространственная среда организуется с учётом деятельности детей:
- в обучающей деятельности — подбор дидактического материала, который будет соответствовать изучаемой теме;
- в совместной деятельности воспитателя с детьми дополняется, насыщается, среда материалами для игры, рисования, конструирования и других видов деятельности в соответствии с возникшими у детей интересами;
- в самостоятельной деятельности детей создаются условия для развития, творческого самовыражения, осознания себя, свободного упражнения в способах действий и умениях, замысле и реализации собственных задач.
Ведётся постоянная работа над модернизацией среды, поиск более совершенных форм:
— оборудование кабинетов, групповых комнат современными средствами ТСО;
— обогащение уголков для экспериментально-исследовательской деятельности детей;
— пополнение кабинетов узких специалистов современным дидактическим многофункциональным материалом;
В группах оформлены центры (уголки) художественного творчества, конструктивно-строительный, речевой, экологический, нравственно-патриотический, спортивный, игровой, уголки уединения.

Таким образом, в МБДОУ:
• создана развивающая предметно- пространственная среда, способствующая развитию познавательной сферы и сберегающей психофизическое здоровье ребёнка;
• в группах младшего дошкольного возраста собран дидактический и игровой материал по сенсорному развитию детей;
• оформлены разнообразные и содержательные развивающие игры;
физкультурно-оздоровительные центры, уголки пополнились тренажёрами, в том числе и нестандартным оборудованием;
• помещения групп оформлены художественными творческими работами детей;
• оборудованы кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога;
• оформлены уголки природы, ПДД, книжные уголки, музыкальные уголки, коррекционные уголки (с подбором дидактических и развивающих игр), физкультурные уголки, игровые центры в групповых помещениях.
В 2020-2021 учебном году случаев пожаров, чрезвычайных ситуаций, детского травматизма в МБДОУ, детского дорожно – транспортного травматизма не зафиксировано.
Приём детей в МБДОУ и комплектование контингента воспитанников осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Постановлением администрации города Евпатории Республики Крым от 14.05.2018 г. № 1060-п Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачислении детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» в новой редакции, Уставом.
Полный текст Устава представлен на информационном стенде и сайте ДОУ, где так же можно ознакомиться с информацией о государственных надзорных органах, осуществляющих контроль над деятельностью МБДОУ. Все заинтересованные лица могут ознакомиться со всеми учредительными документами.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Планируемые мероприятия	**Фактически выполненные**
Создание условий для дальнейшего развития МБДОУ	Формирование банка данных нормативно-правовых документов регламентирующих реализацию ФГОС ДО и введение профессиональных стандартов.
	Продолжение работы по реализации новых форм дошкольного образования: - изучение нормативно-правовой базы
	Модернизация материально- технической базы МБДОУ: - текущий ремонт системы отопления - замена оконных блоков в групповых помещениях; - текущий ремонт групповых помещений, санитарно – гигиенических помещений; - обустройство санитарно – гигиенического помещения дополнительными поручнями для инвалидов; - приобретение дидактического материала; - приобретение игрового оборудования; - приобретение интерактивного и учебного оборудования; - приобретение спортивного оборудования; - приобретение игрового оборудования на площадки; - приобретение песка для развивающих игр с песком; - обновление технологического оборудования на пищеблоке; - обновление технологического оборудования на прачечной;
Материально-техническое обеспечение	- Пополнение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиям ФГОС ДО - создание условий по получению качественного образования детьми – инвалидами, детьми со статусом обучающийся с ОВЗ. - комплектование методической литературой и пособиями, электронными образовательными ресурсами.
Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития работников МБДОУ.	Функционирование системы методической службы. Работа с молодыми специалистами. Работа по взаимодействию со специалистами.
	Аттестация педагогов (установление квалификационной категории, СЗД)
	Обучение по дополнительным программам повышения квалификации педагогических работников МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, обучение по дополнительным программам переподготовки. Организация изучения опыта по реализации ФГОС ДО социальных партнеров.
	Участие педагогов в работе муниципальных, региональных, федеральных семинаров, вебинаров по вопросам ФГОС дошкольного образования, реализация планов самообразования педагогов, адаптации для МГН объекта.
	Обеспечение доступа педагогам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных, активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом.

	Участие педагогов в выставках, семинарах, мастер – классов, конкурсах и методических объединениях федерального, регионального и муниципального уровней.
	Обобщение и распространение инновационного опыта по ФГОС ДО. Участие в мастер-классах, ГМО специалистов, конкурсе «Воспитатель года России 2020»
	Повышение творческого потенциала педагогических работников, привлечение к активной проектно-инновационной деятельности, формирование педагогического сообщества. Получение работниками МБДОУ поддержки: - материальной (поощрение премиями); - моральной (награждения) - социальной (оздоровление).
Повышение качества дошкольного образования	Создание условий для организации образовательной деятельности в рамках ФГОС ДО: - работа творческой группы по разработке рабочих программ специалистов ДОУ, адаптированной программе МБДОУ; -реализация в работе учреждения ООП; - приобретение пособий, развивающих игр, игрушек для групп, музыкального зала, физкультурного зала, сенсорной комнаты, кабинетов педагога-психолога, учителя - логопеда, методического.
	Ведение индивидуального образовательного маршрута воспитанников с особыми образовательными потребностями, одарённых детей.
	оказание адресной помощи детям раннего и дошкольного возраста в процессе воспитания. Осуществление коррекционно-развивающих работы с детьми со статусом ОВЗ, работа с родителями, работа с семьями (СОП)
	Дополнительное образование детей дошкольного возраста: - познавательное развитие «Скоро в школу»; - участие в городской турнирной программе «Путешествие в Природоград»; - художетсвенно – эстетическое развитие «Умелые руки», «Цветные ладошки»; - физическое развитие «Шахматы»
	Поддержка и развитие одаренных и талантливых детей (участие в городских конкурсах: «Новогодняя игрушка», «Рождественская открытка», «Солнечный берег», «Моя любимая русская сказка», экологической олимпиаде для старших дошкольников.
	Совершенствование экологической тропы учреждения в соответствии с ФГОС ДО.
	Совершенствование коррекционной работы по развитию связной речи и развитию познавательной сферы детей.
	Развитие предпосылок творческого воображения у детей старшего дошкольного возраста в театрализованных играх
	Участие в неделях и дня здоровья.
	Работа по преемственности дошкольного и начального образования в условиях реализации ФГОС.
	Проведение ежегодной диспансеризации детей, посещающих ДОУ.

	Проведение мероприятий по иммунизации.
	Проведение ежегодного мониторинга состояния здоровья.
	Контроль организации питания.
	Развитие общей и мелкой моторики: - проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна, динамических физкультминуток, самомассажа, дыхательной гимнастики; - активизация двигательной деятельности на занятиях в сухом бассейне; - изготовление пособий, стимулирующих развитие мелкой моторики; - продолжать развивать мелкую моторику рук, формировать пространственное представления, мыслительные процессы на кружковых занятиях.
	Пополнение банка дидактических игр по валеологии для дошкольников в целях воспитания осознанного отношения к здоровью.
Осуществление взаимодействия с родителями воспитанников для повышения психолого-педагогической культуры, компетентности и участия семьи в жизни учреждения.	Обеспечение координации деятельности участников воспитательно - образовательных отношений, всех структур ДОУ по подготовке к реализации ФГОС ДО. Уточнение алгоритма проектирования системы взаимодействия педагогов ДОУ с родителями в соответствии с ФГОС ДО.
	Проведение систематической работы по выявлению запросов родителей о содержании и качестве дошкольного образования в МБДОУ.
	Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях.
	Обеспечение публичной отчётности учреждения о ходе и результатах деятельности МБДОУ.
Осуществление преемственности образования между учреждением и школой по подготовки и успешной адаптации детей к обучению в школе	Совершенствование форм и методов работы совместно МБДОУ и МБОУ СШ № 16 Посещение уроков в школе и НОД в детском саду. Организация совместного спортивного праздника «Веселые старты». Организация тематических круглых столов по обмену опытом и поиску решений по преемственности организации учебного процесса детский сад – школа в соответствии с ФГОС.
Определение содержательных связей учреждения и социальных партнеров	Определение и проработка дополнительных возможностей сотрудничества.
Совершенствование системы оплаты труда работников ДОУ	Совершенствование системы оплаты труда работников ДОУ: - внесение изменений в положение о системе оплаты труда работников МБДОУ; - стимулирование педагогов для повышения квалификационных категорий Мотивация педагогических работников на повышение уровня профессиональной квалификации

Качественный анализ кадров:

Работники МБДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, обучение по дополнительным программам повышения квалификации, проходят обучения по программам переподготовки специалистов, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных образовательных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической, методической и специализированной литературы. Всё это в комплексе даёт хороший результат в организации деятельности МБДОУ и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Руководители МБДОУ (заведующий, заместитель заведующего по УВР,) организуют воспитательно-образовательной процесс и управление коллективом;

Педагогические работники (воспитатели (включая старшего воспитателя), учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель) проводят НОД и воспитательную работу с детьми.

К учебно-вспомогательному персоналу относятся: помощники воспитателей, специалист по ОТ, специалист в сфере закупок, делопроизводитель, медицинские сестры.

К обслуживающему персоналу относятся: повара, кладовщик, кастелянша, машинисты по стирке белья, рабочий по комплексному обслуживанию здания, сторожа, уборщики служебных помещений, дворники.

Вывод:

В 2020 – 2021 учебном году образовательный процесс ДОУ построен в соответствии ФГОС. Использованы современные методы и здоровьесберегающих технологии, организована оздоровительная работа для обеспечения охраны жизни и здоровье детей, а также формирование у дошкольников ответственности за свое здоровье. Качества воспитательно-образовательного процесса повышена путем внедрения новых современных технологий, совершенствования профессионального мастерства педагогов. Созданы условия для профессионального развития сотрудников и воспитанников ДОУ.

Педагогический коллектив активно участвовал в мероприятиях различного уровня: участие в конкурсах, семинарах, размещение информации о деятельности детского сада на сайте ДОУ и в СМИ. Проводилась работа с семьей с целью обеспечения родителей психолого-педагогическими просвещения по вопросам дошкольного воспитания. Активизирована работа по вовлечению родителей в образовательный процесс.

Педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения показал высокий профессионализм, работоспособность, оперативность в решении поставленных задач, креативность, творческий подход к новым методикам и технологиям, поиск инноваций, внедрение передового педагогического опыта, настрой на победу во всех начинаниях и мероприятиях.

Работа за 2020-2021 учебный год признана удовлетворительной.

4. ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ

Деятельность детского сада финансируется за счет средств муниципального бюджета и частично за счет родительской платы.
Предусмотрены следующие статьи расходов: заработная плата, коммунальные услуги, услуги связи, продукты питания, периодическая подписка, приобретение оборудования и инвентаря длительного пользования, расходы на охранную и пожарную сигнализацию, оплата налогов на имущество, медикаменты, прочие расходы.

Утверждаю
Начальник управления образования
администрации города Евпатории
Республики Крым
(наименование должности уполномоченного лица)
Управление образования администрация города
Евпатории Республики Крым
(наименование органа, учредителя (учреждения))
В.Ю. Жеребец
(подпись) (расшифровка подписи)
19 января 20 21 г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20 21 г.
(на 20 21 г. и плановый период 20 22 и 20 23 годов [1])

от "19" января 20 21 г.

	Коды
Дата	19.01.2021
по Сводному реестру	35325324
глава по БК	911
по Сводному реестру	0129334
ИНН	9110087777
КПП	911001001
по ОКЕИ	383

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя: Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым

Учреждение: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 29 "Чебурашка" города Евпатории Республики Крым"

Единица измерения: руб. [5]

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации [3]	Аналитический код [4]	Сумма на 20 21 г. текущий финансовый год	на 20 22 г. первый год планового периода	на 20 23 г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года [2]	0001	x	x	336 071,22			
Остаток средств на конец текущего финансового года [2]	0002	x	x				
Доходы, всего:	**1000**			35 795 086,00	35 860 983,00	35 344 664,00	
в том числе: доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:	1110						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130		35 795 086,00	35 860 983,00	35 344 664,00	
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130		29 889 428,00	29 955 325,00	29 439 006,00	
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140					
в том числе:							

	1310						
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150					
в том числе:							
прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе:							
целевые субсидии	1510	180					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180					
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
прочие поступления, всего [6]	1980	x					
из них: увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x
Расходы, всего	**2000**	**x**		36 131 157,22	35 860 983,00	35 344 664,00	
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2100	x		23 801 892,00	23 990 850,00	23 989 233,00	x
в том числе: оплата труда	2110	111		18 273 361,00	18 418 490,00	18 424 910,00	x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112		9 976,00	9 976,00		x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119		5 518 555,00	5 562 384,00	5 564 323,00	x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2141	119		5 518 555,00	5 562 384,00	5 564 323,00	x
на иные выплаты работникам	2142	119					x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139					x
в том числе: на оплату труда стажеров	2171	139					x
на иные выплаты гражданским лицам (денежное содержание)	2172	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321					x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x

социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850		4 796,00	4 796,00	4 796,00	x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851		4 796,00	4 796,00	4 796,00	x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x					x
из них: гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810					x
взносы в международные организации	2420	862					x
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863					x
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	x		12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244		12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
из них:				12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
Выплаты, уменьшающие доход, всего [8]	**3000**	**100**					x
в том числе: налог на прибыль [8]	3010						x
налог на добавленную стоимость [8]	3020						x
прочие налоги, уменьшающие доход [8]	3030						x
Прочие выплаты, всего [9]	**4000**	**x**					x
из них: возврат в бюджет средств субсидии	4010	610					x

[1] В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

[4] Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

[5] В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

[4] В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

[5] По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

[6] Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

[7] Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

[8] Показатель отражается со знаком "минус".

[9] Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг [10]

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма на 20 21 г. (текущий финансовый год)	на 20 22 г. (первый год планового периода)	на 20 23 г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	**Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего [11]**	**26000**	x	12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ)[12]	26100	x				
1.2	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ [12]	26200	x				
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ [13]	26300	x				
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ [13]	26400	x	12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x	6 082 740,00	5 959 679,00	5 444 977,00	
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x	6 082 740,00	5 959 679,00	5 444 977,00	
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ [14]	26412	x				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x				
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x				
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ [14]	26422	x				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений [15]	26430	x				
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x				
1.4.4.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x				
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ [14]	26442	x				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x	6 241 729,22	5 905 658,00	5 905 658,00	
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x	6 241 729,22	5 905 658,00	5 905 658,00	
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x				
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки [16]	26500	x	12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
	в том числе по году начала закупки:	26510					

			2021 2022 2023	12 324 469,22	11 865 337,00	11 350 635,00	
3	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x				
	в том числе по году начала закупки:	26610	2021				
			2022				
			2023				

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения) — Заведующий (должность) — (подпись) — Л.Н. Печникова (расшифровка подписи)

Исполнитель — Экономист по планированию (должность) — О.И. Мотрий (фамилия, инициалы) — 3-14-04 (телефон)

Начальник планово-экономического отдела — Начальник отдела планирования, экономического анализа и прогнозирования (должность) — Н.В. Цыганок (фамилия, инициалы) — 3-14-04 (телефон)

" 19 " января 20 21 г.

[10] В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

[11] Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

[12] Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

[13] Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

[14] Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

[15] Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

[16] Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должны быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, государственного (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ
2. МБДОУ «ДС № 29 «ЧЕБУРАШКА»

В 2021 – 2022 учебном году МБДОУ ставит цели и задачи:

Цель:

Оптимизация образовательного процесса в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования для обеспечения всестороннего развития детей с учетом потребностей и индивидуальных возможностей воспитанников.

Задачи

1. Воспитывать духовно - нравственную культуру, основанную на воспитании и самосовершенствовании.
2. Создавать условия для сохранения и укрепления физического, психологического и духовного здоровья участников воспитательно – образовательного процесса.
3. Организовать работу по реализации рабочей программы воспитания МБДОУ с вовлечением родителей в воспитатеьно - образовательный процесс.

Заведующий МБДОУ «ДС № 29 «Чебурашка» _____Л.Н. Печникова